

2 Nabór - Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla organizacji pozarządowych realizowane w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - POWER i RPO

Autor: Marcin Catewicz Data publikacji: 07.05.2020



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



II NABÓR

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020 poz. 568) informuje, że uruchamia nabór wniosków na:

- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (art. 15z), <https://szczecinek.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/organizacje>

Dofinansowanie skierowane jest do organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

Aby uzyskać wsparcie należy złożyć kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek z wszystkimi wymaganymi załącznikami (tj. formularz pomocy publicznej, umowa oraz oświadczenie) stanowiącymi jego integralne elementy, do Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku - właściwego ze względu na swoją siedzibę w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

Wnioski można składać w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru tj. **od dnia 11.05.2020r. do dnia 24.05.2020r.** **Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinku przewiduje nabory w kolejnych miesiącach.**

Sposób składania wniosków:

W celu uniknięcia pomyłek sugerujemy składanie wniosków w wersji elektronicznej.

1. elektronicznie, poprzez wortal <https://praca.gov.pl>

Umowę należy załączyć w pliku PDF pobranym z praca.gov.pl przy wypełnianiu wniosku. Umowy nie podpisywać, nie skanować, tylko załączyć oryginalny plik pobrany z praca.gov.pl.

2. korzystając z poczty tradycyjnej na adres Powiatowy Urząd Pracy,

ul. Koszalińska 91, 78-400 Szczecinek,

3. pozostawiając w zaadresowanej kopercie w skrzynce podawczej umieszczonej przed wejściem do Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku (wejście nr B).

W przypadku składania dokumentów w formie papierowej wymagane są podpisy pod każdym załącznikiem, parafki na każdej stronie dokumentu oraz 2 egzemplarze czytelnie podpisanej umowy z imienia i nazwiska. Podana nazwa przedsiębiorcy/imię i nazwisko w części B wniosku musi być wypełniona zgodnie z CEIDG lub KRS.

Jednocześnie prosimy, aby w treści wniosku bezwzględnie wskazany został numer telefonu i e-maila celem umożliwienia szybkiego kontaktu z Wnioskodawcą

Szczegółowe informacje można uzyskać telefonicznie:

- 94 37 53 934
- 94 37 28 881

lub

- <https://szczecinek.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/organizacje>