

KARTA OCENY **FORMALNEJ** WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU
SZKOLENIOWEGO

Dane podmiotu składającego wniosek:		0		
	Data wpływu wniosku	00.sty.00		
	T- Tak; N- Nie; ND- Nie dotyczy	T	N	ND
1	Czy wniosek złożono w terminie naboru?	tak		
2	Czy wniosek został złożony w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta PSZ- KFS?	tak		
3	Czy wniosek został złożony do PUP właściwego pod względem na siedzibę podmiotu lub adres prowadzonej działalności	tak		
4	Czy wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną - wynikająca z KRS lub CEIDG, lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie?	tak		
	Wynik weryfikacji: pozytywny/negatywny	Pozytywny		
5	Czy podmiot w okresie co najmniej 6 m-cy bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku opłacał składki na Fundusz Pracy lub jest zwolniony z ich opłacania na mocy prawa?	tak		
6	Czy podmiot nie posiada zaległości podatkowych lub zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne, FP, FGŚP, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz emerytur pomocniczych oraz wpłat na PFRON?	tak		
7	Czy podmiot nie pozostaje pod zarządem komisarycznym lub znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego?	tak		
8	Czy podmiot nie naruszył w sposób rażący jakąkolwiek umowę o przyznanie środków z KFS, zawartą z PUP w okresie ostatnich 3 lat od daty złożenia niniejszego wniosku?	tak		
9	Czy podmiot nie posiada zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne rolników?	tak		
10	Czy podmiot nie należy do podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz korzystania z dotacji, subwencji i innych form pomocy finansowanych ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz?	tak		
11	Czy podmiot nie figuruje na liście osób i podmiotów zamieszczonych na stronie MSWiA pod adresem;	tak		
	https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami			
	Wynik weryfikacji: pozytywny- w przypadku wszystkich wskazań pozytywnych - tak, negatywny - w przypadku chociażby 1 wskazania - nie	Pozytywny		
	Czy wniosek jest kompletny i zawiera wymagane załączniki	T	N	ND
12	Kopia dokumentu potwierdzającego formę prawną podmiotu z uwzględnieniem sposobu reprezentacji wnioskodawcy	tak		
13	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu	tak		
14	Wzór dokumentu kształcenia ustawicznego	tak		
15	Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy, w przypadku braku wpisu do KRS lub CEiDG	tak		
16	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	tak		
17	Oświadczenie o udzielonej pomocy de minimis	tak		
18	Oświadczenie wnioskodawcy do priorytetu 3	tak		
	OCENA FORMALNA (pozytywna, negatywna, bez rozpatrzenia)	Pozytywna		

KARTA OCENY **MERYTORYCZNEJ** WNIOSKU O PRYZYCNANIE ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW

0	Dane podmiotu składającego wniosek :
00.sty.00	Data wpływu wniosku :
00.sty.00	Nazwa szkolenia/studiów
0,00	Wnioskowana kwota
0	nr wniosku/działania

Oceniający: **Komisja powołana przez Dyrektora do spraw rozpatrywania wniosków w PUP Szczecinek**

L.p	Kryterium	max	Pkt.	Uwagi
	Ocena uzasadnienia			
1	Zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi Priorytetami wydatkowania środków KFS - tak - nie	3	3	
	Tak - Nie	t		
2	Zgodność kompetencji zawodowych nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy - wg Barometru- Powiat Szczecinecki 2026	3	3	
	Tak - Nie	t		
3	Cena usługi kształcenia wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	10	10	
	średnia cena kształcenia za osobogodzinę z ofert dostępnych na rynku	100		
	wskazana przez wnioskodawcę cena kształcenia za osobogodzinę	100		
4	Ogólna ocena wniosku - wskazanie celowości, zakładane efekty ekonomiczne i personalne, uzasadnienie wyboru realizatora	4	4	
	Tak - 1 = 4 max			
Maksymalna liczba punktów do zdobycia			20	
Uzyskana liczba punktów			20	

lista!

Decyzja:
Uwagi komisji:
Komisja w składzie: podpisy Komisji
1.
2.
3.
Akceptacja Dyrektora PUP