

Klauzula Informacyjna
Użytkownicy SEPI.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 ze zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinku, ul. Koszalińska 91, 78-400 Szczecinek, tel. (0 94) 37 28 880 fax: (0 94) 37 53 950 e-mail: szsc@praca.gov.pl.
2. Z inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Szczecinku, można się skontaktować osobiście w siedzibie przy ul. Koszalińska 91 pok. 26, lub telefonicznie pod numerem (0 94) 37 28 893 lub e-mail: szsc@praca.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - realizacji umowy na dostęp do Samorządowej Platformy Informacyjnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w szczególności art. 33 ust. 5d oraz ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w szczególności: art. 2, art. 4, art. 13 ust. 1, art. 15 art. 16.
4. Kategorie odnośnych danych:
 - dane zwykłe (imię albo imiona; nazwisko; miejsce pracy; stanowisko pracy; login i hasło aktywacyjne; adres poczty elektronicznej).
5. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:
 - Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku. Podmioty świadczące usługi dla Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku: obsługi prawnej; w zakresie dostarczania korespondencji; niszczenia dokumentacji; wsparcie IT; dostarczenia oprogramowania i prowadzenia usługi HelpDesk, w tym w szczególności zgodnego z wymogami określonymi przez ministra właściwego do spraw pracy (m.in. Sygnity S.A. al. Jerozolimskie 180, 02-486 Warszawa).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, chyba że przepisy szczególne stanowią okres krótszy.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych w zakresie unormowanym w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Źródło pochodzenia danych osobowych:
 - od pracodawców osób posiadających dostęp do SEPI.
9. Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.