

Rejestracja w Urzędzie Pracy - krok po kroku

Dzięki pomocy Urzędu Pracy osoby bezrobotne mogą szybko znaleźć dopasowaną do siebie propozycję zawodową. Warto podkreślić, że z usług tej instytucji mogą skorzystać nie tylko bezrobotni, ale także każdy, kto chce zmienić pracę. Sprawdź, co należy zrobić krok po kroku, aby zarejestrować się w Urzędzie!

Krok pierwszy - zweryfikuj swój status

Zanim zdecydujesz się na rejestrację w Urzędzie Pracy jak osoba bezrobotna lub poszukująca pracy, koniecznie upewnij się, czy spełniasz niezbędne wymogi, aby zyskać konkretny status. Jeśli chcesz się zarejestrować jako osoba bezrobotna, to nie możesz wykonywać pracy zarobkowej. Ważna jest także gotowość do zatrudnienia się w pełnym wymiarze godzin. Należy też podkreślić, że status osoby bezrobotnej jest przyznawany pentom, którzy nie przekroczyli wieku emerytalnego oraz nie mają prawa do renty z tytułu niezdolności do pracy. Jeśli ktoś nie spełnia któregoś z powyższych wymogów, może zarejestrować się jako osoba poszukująca pracy. Swój status najszybciej zweryfikujesz online, wypełniając specjalną ankietę w Serwisie Rzeczypospolitej Polskiej (gov.pl).

Krok drugi - przygotuj niezbędne dokumenty

1. Rejestracja jako osoba bezrobotna

Kolejny etap to skompletowanie wszystkich niezbędnych dokumentów. Jeśli zamierzasz zarejestrować się jako osoba bezrobotna, musisz przygotować:

- dowód osobisty, paszport lub inny dokument potwierdzający Twoją tożsamość,
- oświadczenie dotyczące aktualnego miejsca zameldowania (w niektórych urzędach dodatkowo wymagane jest złożenie zaświadczenia z urzędu gminy poświadczającego adres zameldowania),
- świadectwo ukończenia szkoły, dyplom uczelni lub inne dokumenty potwierdzające zdobyte wykształcenie (w tym także zaświadczenia potwierdzające ukończenie kursów lub szkoleń),
- dotychczasowe świadectwa pracy,
- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości wynagrodzenia oraz odprowadzanych składkach na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, w przypadku osób pracujących na niepełny etat lub w ramach umowy cywilnoprawnej,
- dokument, który będzie potwierdzeniem tego, że masz przeciwwskazania do wykonywania niektórych prac, na przykład ze względów zdrowotnych.
-

W niektórych przypadkach urzędnik dodatkowo może poprosić o dostarczenie innych dokumentów, jeśli wymaga tego Twoja sytuacja zawodowa lub stan zdrowia. Możesz zatem spodziewać się prośby o okazanie między innymi:

- dokumentów potwierdzających wykreślenie z wpisu działalności gospodarczej oraz zaświadczenia o regularnym opłacaniu obowiązkowych składek przez okres działania

- firmy, jeśli wcześniej prowadziłeś własną działalność,
- zaświadczenia w przypadku pobierania renty (w tym renty rodzinnej), zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego, świadczenia rehabilitacyjnego czy świadczenia z ośrodka pomocy społecznej,
 - oświadczenia o prawie do zgłoszenia do ubezpieczenia swoich bliskich (jeśli zamierzasz zgłosić do ubezpieczenia dzieci, powinieneś dostarczyć do Urzędu ich numery PESEL wraz ze skróconymi aktami urodzenia).

2. Rejestracja jako osoba poszukująca pracy

A co w sytuacji, kiedy chcesz zarejestrować się po prostu jako osoba poszukująca pracy?

Wtedy niezbędne będą takie dokumenty:

- odpowiedni dokument potwierdzający tożsamość,
- dokumenty informujące o Twoim wykształceniu,
- świadectwa pracy lub dokumenty potwierdzające wysokość wynagrodzenia brutto z tytułu niepełnego wymiaru zatrudnienia, lub umowy cywilnoprawnej,
- dokument, który poinformuje, że nie masz przeciwwskazań do wykonywania konkretnych zawodów.

Dokumenty w obu przypadkach są podobne, jednak jako osoba poszukująca pracy nie musisz składać oświadczenia o miejscu zameldowania.

Krok trzeci - udaj się do odpowiedniego Urzędu Pracy lub zarejestruj się online

Rejestracji możesz dokonać na dwa sposoby - udając się do odpowiedniego Urzędu Pracy oraz online. Jeśli rejestrujesz się jako osoba bezrobotna, musisz wybrać się do Urzędu, który przypasowany do Twojego adresu zameldowania. Nie masz meldunku? W takim razie powinieneś udać się do Urzędu znajdującego się najbliżej aktualnego miejsca pobytu. Na miejscu wystarczy wypełnić wniosek o dokonanie rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy oraz okazać niezbędne dokumenty. Urzędnik od razu przyjmuje zgłoszenie, a wszystko odbywa się bez jakichkolwiek opłat.

Możesz też zdecydować się na dopełnienie formalności online. W tym przypadku musisz najpierw zeskanować potrzebne dokumenty, a następnie wejść na stronę praca.gov.pl i kliknąć na „zgłoszenie do rejestracji”. W kolejnych krokach wypełniasz ankietę, która pozwoli ustalić Twój status na rynku pracy, a potem klikasz na „rejestracja w powiatowym urzędzie pracy”. Teraz wystarczy wypełnić formularz, podpisując go podpisem kwalifikowanym.

Podsumowanie

Warto zarejestrować się w Urzędzie Pracy, aby szybciej zdobyć zatrudnienie. Możesz to zrobić w kilku prostych krokach, online lub stacjonarnie. Jeśli otrzymasz decyzję odmowną, pamiętaj, że masz prawo się od niej odwołać w przeciągu 14 dni. Po dokonaniu rejestracji nie rezygnuj z szukania pracy na własną rękę. Warto regularnie odwiedzać portale z

ogłoszeniami, takie jak <https://www.pracuj.pl/>, aby nie przeoczyć żadnej interesującej oferty.