.............................................. ..........................................................

 (data wpływu do Urzędu) (miejscowość, data)

 **Powiatowy Urząd Pracy**

 **w Szczecinku**

**WNIOSEK**

**O SFINANSOWANIE KOSZTÓW EGZAMINU (UZYSKANIA LICENCJI)**

na zasadach określonych w art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100 z późn.zm.)

1. **Informacje o wnioskodawcy:**
2. Imię i nazwisko ..............................................................................................................................................
3. Adres zamieszkania ................................................................................................, tel. ...............................
4. Nr PESEL ......................................................................................................................................................
5. Posiadane kwalifikacje (nazwa ukończonej szkoły, uczelni, zawód) ............................................................

........................................................................................................................................................................

**II. Dane dotyczące egzaminu (wydania licencji) oraz Instytucji Szkoleniowej przeprowadzającej egzamin (wydającej licencję):**

1. Nazwa instytucji ...........................................................................................................................................

Adres instytucji ……………………………………………………………………………………………

1. Nazwa egzaminu (uzyskania licencji)…………………………….. ..........................................................

........................................................................................................................................................................

1. Koszt egzaminu (wydania licencji) …………………………………………………………………………
2. **Uzasadnienie potrzeby udzielenia wsparcia** (uprawdopodobnienie uzyskania odpowiedniej pracy po uzyskaniu świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu)

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

**IV. Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, iż podane powyżej dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego.

 ........................................................ .....................................................

 (miejscowość i data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

**V. Załączniki do wniosku:**

1. Pismo z Instytucji egzaminującej (wydającej licencję):zawierające:

- nazwę i termin egzaminu (uzyskania licencji).

- wysokości opłaty za egzamin (uzyskanie licencji),

 - nr rachunku bankowego

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po zdanym egzaminie (uzyskaniu licencji)
2. Inne

# INFORMACJA

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku przeanalizuje wniosek w terminie 30 dni od dnia jego złożenia wraz z kompletem dokumentów. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zawierana jest umowa określająca wzajemne warunki współpracy.

**VI. Opinie i decyzje:**

1. Informacja doradcy klienta (ZPRZ)

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

...................................

 (data i podpis)

1. Opinia doradcy zawodowego Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku.

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

...................................

 (data i podpis)

1. Decyzja dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinku.
	1. Pozytywna –............................................................................................................................................
	2. Negatywna – uzasadnienie: .....................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

 ...................................

 (data i podpis)