

**Klauzula informacyjna**  
**dla**  
**skarżących i wnioskodawców**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinku, ul. Koszalińska 91, 78-400 Szczecinek, tel. (0 94) 37 28 880 fax: (0 94) 37 53 950 e-mail: [szsc@praca.gov.pl](mailto:szsc@praca.gov.pl).
2. Z inspektorem ochrony danych w Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinku, można się skontaktować osobiście w siedzibie przy ul. Koszalińska 91 pok. 21, lub telefonicznie pod numerem (0 94) 37 53 901 lub e-mail: [szsc@praca.gov.pl](mailto:szsc@praca.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrywania oraz załatwienia skarg lub wniosków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b, g, j ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz Kodeksu postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 23) w szczególności art. 223 § 1 i Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków z dnia 8 stycznia 2002 r. (Dz.U. z 2002 Nr 5, poz. 46) w szczególności § 5 i 6.
4. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) podmioty świadczące usługi:
    - obsługi prawnej administratora;
    - w zakresie dostarczania korespondencji administratora;
    - dostarczenia oprogramowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ogólnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów kancelaryjno-archiwalnych administratora.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych w zakresie unormowanym w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia oraz załatwienia skarg lub wniosków. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z rozwiązań prawnych dotyczących działalności administratora, przyjętych w szczególności w:
  - a) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.);
  - b) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jedn. Dz. U 2017r. poz. 1369 z późn. zm.).

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Szczecinku**

mgr inż. *Wiesław Kosmała*